

ГК «Анимаккорд» ищет **стажера в юридический отдел.**

Задачи:

- Подготовка лицензионных и иных договоров;
- Исследовательская работа (research), анализ российского и иностранного законодательства, судебной практики;
- Подготовка иных шаблонных документов (письма, акты), техническая работа (заполнение форм/таблиц);
- Работа в системе управления предприятием (1С);
- Работа в конструкторе договоров (Doczilla);
- Выполнение иных различных поручений юристов.

Требования:

- Студент 3-4 курсов бакалавриата/магистратуры/выпускник (специальность - юриспруденция);
- **Возможность работать как минимум 3 полных дня в неделю в офисе с 09:00 до 18:00, или с 10:00 до 19:00;**
- интерес к сфере лицензирования, а также, желательно, к сфере legal tech (а лучше – опыт работы в этих сферах);
- Базовые знания ГК РФ (в том числе в области интеллектуальной собственности), желательно также знания в области информационных технологий;
- Знание английского (не ниже intermediate), практические навыки английской письменной и устной речи.

Условия:

- Конкурентоспособная заработная плата;
- Комфортный офис, разноплановая работа и прекрасный коллектив.

Направляйте резюме по адресам: sabramov@animaccord.com, azaripova@animaccord.com